

პროფესიული საჯარო მოხელის შეფასების ფორმა - (ივსება ხელმძღვანელის მიერ)

მოხელის სახელი და გვარი	
მოხელის თანამდებობა	
უშუალო ხელმძღვანელის სახელი და გვარი	
უშუალო ხელმძღვანელის თანამდებობა	
შეფასების პერიოდი	
შეფასების თარიღი	

1. მიზნების / ფუნქციების შეფასება - შეფასება შეთანხმებების ფორმებში აღწერილი მიზნების/ფუნქციების, კომპეტენციების შესრულება 4
ბალიანი სკალით. მიუთითეთ კომენტარი და მაგალითები, რომელმაც განაპირობა შეფასების ქულა

#	კრიტერიუმი	შეფასება	ხელმძღვანელის კომენტარი	მაგალითები
	მიზანი/ ფუნქცია			
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
	კომპეტენცია			
1				

2				
3				
4				
5				

შეფასების საბოლოო ნედლი ქულა	შეფასების საბოლოო დამრეგავლებული ქულა

სხვა კომენტარი _____

ხელმძღვანელის ხელმოწერა

მოხელის ხელმოწერა

პროექტიული საჯარო მოხელის თვითშეფასების ფორმა - (ივსება მოხელის მიერ)

მოხელის სახელი და გვარი	
მოხელის თანამდებობა, სტრუქტურული ერთეული	
უშუალო ხელმძღვანელის სახელი და გვარი	
უშუალო ხელმძღვანელის თანამდებობა, სტრუქტურული ერთეული	
თვითშეფასების პერიოდი	
თვითშეფასების თარიღი	

1. მიზნების/ ფუნქციების თვითშეფასება - შეფასეთ მეთაურობის ფორმაში აღწერილი მიზნების/ფუნქციების კომპეტენციების შესრულება 4 ბალიანი სკალით. მიუთითეთ კომენტარი და მაგალითები, რომელმაც განაპირობა თვითშეფასების ქულა

#	კრიტერიუმი	თვითშეფასება	მოხელის კომენტარი	მაგალითები
	მიზანი/ ფუნქცია			
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
	კომპეტენცია			

1				
2				
3				
4				
5				

თვითშეფასების საბოლოო ნედლი ქულა	თვითშეფასების საბოლოო დამრეგულირებული ქულა

სხვა კომენტარი _____

მოხელის ხელმოწერა